

ДОГОВОР-ОФЕРТА  
ПУБЛИЧНАЯ ДОГОВОР-ОФЕРТА (ПРИСОЕДИНЕНИЕ)  
ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

по платному дистанционному обучению на курсах посредством интернет - соединения

Данный документ является публичной офертой Индивидуального предпринимателя Мошкиной Дарьи Сергеевны, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», и содержит все существенные условия по оказанию услуг по обучению на курсах в форме дистанционного обучения на курсах и вебинаров.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель оказывает Заказчику образовательные услуги в виде дистанционных курсов обучения посредством Интернет-соединения.

1.2 Исполнитель взимает оплату за каждую из выполненных услуг согласно стоимости, указанной на странице курса на Сайте исполнителя – <http://практика-учета.рф> (далее – сайт Исполнителя) или на специализированных сайтах в сети Интернет.

1.3 Перечень доступных онлайн-курсов, видео-курсов, курсов – тренингов (самостоятельного обучения) находится в разделе <http://практика-учета.рф/gaspisanie> на сайте Исполнителя, там же ссылки на страницы курсов, стоимость услуг и программы обучения.

1.4 После прохождения Заказчиком полного Курса обучения ему выдается документ (сертификат), подтверждающий факт обучения на Курсах. Данный документ отправляется Заказчику по электронной почте.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 В соответствии с Гражданским кодексом Государства Россия, на территории которого зарегистрирован Исполнитель, безусловным принятием (акцептом) условий Договора считается осуществление платежа в счет оплаты Заказчика за образовательные услуги, предоставляемые исполнителем.

2.2 Настоящий договор является Договором присоединения. Фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие изложенных ниже условий, и акцептом настоящей публичной оферты является направление исполнителю по электронной почте заявки на предоставление образовательных услуг и их последующая оплата.

2.3 Совершая действия по акцепту настоящего публичного договора-оферты, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с компанией.

2.4 Настоящая публичная оферта на оказание образовательных услуг (далее Договор) заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания сторонами, или с подписанием данного договора в двустороннем порядке по требованию Заказчика. В случае поступившего требования о подписании сторонами договора, Заказчик обязан распечатать договор в двух экземплярах, заполнить все данные пункты и отправить посредством почты за собственный счет данные две подписанные копии договора на тот почтовый адрес компании, который укажет компания. В свою очередь Исполнитель обязан подписать полученные от Заказчика копии договора и одну копию договора отправить обратно Заказчику на тот почтовый адрес, который укажет заказчик посредством почты. Отправка письма осуществляется за счет Заказчика.

2.5 В случае принятия изложенных ниже условий физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком (акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

2.6 Настоящий договор имеет юридическую силу в соответствии с Гражданским Кодексом государства России и является равносильным договору, подписанному сторонами.

2.7 После поступления заявки на предоставление образовательных услуг вся информация, представленная в заявке на обучение, является основой договора между Исполнителем и Заказчиком. При этом под Заказчиком (стороной по Договору) считается любое лицо, указанное в платежном документе, от имени которого произведена оплата по настоящему Договору (плательщик). Если оплата произведена за третье лицо и (это следует из платежного или иного официального документа), то Заказчиком по данному Договору является лицо, за которое произведена оплата.

2.8 Настоящий договор является многосторонней сделкой, состоящей из акцептованной публичной оферты и ее неотъемлемых частей в виде счетов на оплату, а также дополнительного договора об оказании профессиональных услуг, который может заключить Заказчик (по его просьбе) с исполнителем, регламентов и положений, размещенных на сайте Исполнителя.

2.9 Если Заказчик не согласен с каким-либо пунктом настоящей оферты, ему предлагается отказаться от принятия Договора-оферты и заключить с Исполнителем дополнительный Договор об оказании профессиональных услуг, обновленный договор по желанию Заказчика, или полностью отказаться от предоставления услуг Исполнителя.

### 3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ

В настоящей публичной оферте нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

3.1 Исполнитель или Компания – Индивидуальный предприниматель Мошкина Дарья Сергеевна, действующая на основании Свидетельства о государственной регистрации.

3.2 Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие условий оферты путем осуществления действий Заказчиком, выражающих намерение воспользоваться услугами Компании для получения образовательных услуг и доступа к учебным материалам на сайте Компании.

3.3 Сайт – открытый для свободного ознакомления, публично доступный для физических и юридических лиц, принадлежащий Компании, который расположен в сети интернет по адресу **http://практика-учета.рф**, а также все другие страницы в социальных сетях и сайты, благодаря которым оказываются услуги по обучению на курсах и обеспечивается доступ к учебным материалам Компании.

3.4 Договор оферты – договор между Компанией и Пользователем сайта, при этом в случае составления заявки на сайте или заполнения регистрационной формы – ставший Заказчиком, на оказание услуг по обучению на курсах и предоставления доступа к учебным материалам сайтов (смотри пункт 3.3), который заключается посредством акцепта оферты.

3.5 Заказчик – Пользователь, осуществивший акцепт оферты, и являющийся таким образом Заказчиком услуг Компании по заключенному Договору оферты.

3.6 Пользователь – физическое лицо, который зарегистрирован на сайте или на наших страницах в соц.сетях, либо незарегистрированный визитер перешедший на один из сайтов Компании с целью получения информации для личного пользования, и в последующем ставший Заказчиком, в случае его заинтересованности в услугах Исполнителя, после заполнения им заявки на обучение.

3.7 Заказ – должным образом оформленный запрос Заказчика на получение образовательных услуг или доступа к учебным материалам размещенных на сайтах Компании или других специализированных сайтах в сети Интернет.

3.8 Оферта – настоящий документ «Публичная договор – оферта оказание образовательных услуг по платному дистанционному обучению на курсах (посредством Интернет-соединения)», опубликованный в сети Интернет на одном из сайтов Исполнителя.

3.9 Зарегистрированный пользователь либо незарегистрированный визитер – дееспособное лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Компанией.

3.10 Служба поддержки – специальный отдел Компании, контролирующей поступающие Заказы и поддерживающий обратную связь с Пользователями и Заказчиками по адресу **online@praktikaucheta.ru**

### 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 4.1. Обязательства Исполнителя

4.1.1. Предоставить образовательные услуги в виде курсов дистанционного обучения с помощью Интернет –соединения (далее – образовательные услуги), в рамках выбранного курса в соответствии с программой и со сроками, определенными для каждого из курсов на странице курса на Сайте Исполнителя или специализированном сайте в сети Интернет.

4.1.2. После подтверждения факта оплаты Исполнитель обязан предоставить Заказчику доступ к учебно-методическим материалам в сроки, установленные на Сайте Исполнителя для выбранного курса.

4.1.3. Считать информацию, получаемую от Заказчика конфиденциальной и не разглашать эту и другую информацию третьим лицам о персональных данных без его согласия. При этом осуществлять обработку полученных данных только с целью исполнения Договора.

4.1.4. Консультировать Заказчика по организационным и техническим вопросам проведения обучения, вебинаров и прочих мероприятий, а также по учебным вопросам с помощью службы поддержки на сайте Исполнителя.

4.1.5. Если курс обучения содержит возможность обратной связи с преподавателем, Исполнитель обязан обеспечить данную связь в рамках времени обучения на данном курсе. Максимальное время обучения указано непосредственно на странице выбранного курса.

4.1.6. Если курс предполагает собой ступенчатую подачу материала. То есть каждый последующий материал выдается Заказчику только после выполнения предыдущего материала, Исполнитель обязан выдавать следующий материал только после того, как убедится в том, что Заказчик изучил и сделал тестовое задание по предыдущему пункту обучения.

4.1.7. Если Исполнитель предоставил регистрационные данные для входа на ближайшие занятия Заказчику в заданные сроки, то обязательства исполнителя можно считать выполненными и услуги по настоящему Договору считаются оказанными.

4.1.8. Если Исполнитель (Преподаватель) вышел на связь с заказчиком в заранее назначенное время, а Заказчик отсутствует, то обязательства Исполнителя можно считать выполненными и услуги по настоящему Договору считаются оказанными.

4.1.9. Если Заказчик не прошел полную программу курса за положенное время, которое указано на странице выбранного курса, то обязательства Исполнителя можно считать выполненными и услуги по настоящему Договору считаются оказанными.

4.1.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

4.1.11. Отправить по электронной почте свидетельство об обучении, в случае должного выполнения всех пунктов и этапов обучения курса.

#### 4.2. Обязательства Заказчика

4.2.1. Отправить заявку (или заполнить регистрационную форму) на запись на конкретный курс онлайн-обучения.

4.2.2. Оплатить услуги Исполнителя в размере, указанном на Сайте или на странице курса в сети Интернет, и в сроки, указанные на Сайте, либо в дополнительных договорах о профессиональном образовании между Исполнителем и Заказчиком, если таковые имеются.

4.2.3. Ознакомиться с руководством по использованию системы для проведения дистанционных занятий по выбранному курсу Заказчиком, при помощи которой будут осуществляться услуги.

4.2.4. Выполнить все пункты для подготовки перед началом обучения, которые указаны в программе курса.

4.2.5. Запрещается передавать третьим лицам полномочия по доступу к методическим и/или видеоматериалам Исполнителя и использовать эти материалы не только для личного пользования. В случае таковой необходимости получить официальное разрешение от Исполнителя в письменной форме (возможно через электронную почту).

4.2.6. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя способами, способными привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

4.2.7. Запрещено передавать третьим лицам или использовать не по назначению адрес электронной почты Исполнителя, либо другие контактные данные для осуществления связи с Исполнителем. Разрешено использование контактных данных, а также электронной почты только для решения вопросов, связанных с учебным процессом, либо организационных вопросов.

4.2.8. После подтверждения факта оплаты приступить к обучению с ближайшего учебного дня, к выполнению заданий выбранного курса, а также к выполнению тестов в системе тестирования, если таковые имеются.

4.2.9. Выполнять все пункты обучения и тестовые задания курса в течении времени обучения. Максимальное время обучения указано непосредственно в программе курса.

4.2.10. Выполнить все пункты обучения и тестовые задания до окончания назначенных Исполнителем сроков.

4.2.11. Заказчик обязан присутствовать на всех вебинарах, занятиях с Исполнителем (Преподавателем), время которых было заранее оговорено и утверждено обеими сторонами, если таковые предусмотрены.

## 5. ПРАВА СТОРОН

### 5.1. ЗАКАЗЧИК вправе:

5.1.1. Заказчик вправе выбрать необходимый ему курс, отправляя соответствующую заявку (или заполняя форму регистрации) на обучение на Сайте Исполнителя или станции курса в сети Интернет.

5.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг.

5.1.3. Требовать надлежащего и своевременного оказания Услуг Исполнителем.

5.1.4. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

5.1.5. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Услуг.

5.1.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

5.1.7. Пользоваться учебно-методическими материалами, литературой и иным интеллектуальным имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных графиком занятий.

5.1.8. Пользоваться дополнительными услугами, не предусмотренными настоящим договором и не входящими в программу обучения, предоставляемыми Исполнителем, на основании отдельно заключенного Соглашения.

### 5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

5.2.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства РФ, а также конкретных условий Договора-оферты с учетом пожеланий Заказчика.

5.2.2. Самостоятельно определять систему оценок при оказании Услуг, формы и порядок оценки.

5.2.3. В случае необходимости самостоятельно определять состав дополнительных специалистов, оказывающих Услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

5.2.4. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги.

5.2.5. Отказаться от исполнения Договора при условии возмещения Заказчику оплаты не пройденной части Курсов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору-оферте. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору-оферте до представления необходимой информации.

5.2.7. Оказывать иные услуги по дополнительным Соглашениям с Заказчиком.

5.2.8. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

- нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты.

- неоднократного (2 и более раз) нарушения Заказчиком своим поведением прав и законных интересов других обучающихся и работников Исполнителя, процесса оказания Услуг, ГРАФИКА ЗАНЯТИЙ.

- неоднократного (2 и более раз) нарушения Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

- однократное использование информации, полученной от Исполнителя способами, приведшими к нанесению какого-либо ущерба и имущественным интересам Исполнителя.

## 6. ЦЕНА. СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость услуг дистанционного обучения на курсах указана на страницах описания курсов. Ссылки на страницы описания находятся в списке курсов и вебинаров на Сайте исполнителя в разделе <http://практика-учета.рф/raspisanie>.

6.2. Оплата образовательных услуг проводится заказчиком на Сайте Исполнителя либо самостоятельно с помощью сервисов третьих лиц. Исполнитель принимает к оплате денежные переводы, электронные деньги, а также другие методы оплаты.

6.3. Заказчик обязан оплатить и подтвердить факт оплаты до даты начала предоставления образовательных услуг, путем обращения в службу поддержки Исполнителя. Исполнитель оставляет за собой право устанавливать более чем один платеж за оплату сервисов.

6.4. В случае отсутствия подтверждения факта оплаты в сроки, указанные на Сайте Исполнителя, либо в дополнительных договорах об оказании профессиональных услуг, Заказчик не получает доступ ко входу в систему дистанционного обучения и/или к методическим материалам на других сайтах Исполнителя, включая систему тестирования, если таковая присутствует.

6.5. Стоимость услуг рассчитывается в Российских рублях.

## 7. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1 Договор вступает в силу с момента осуществления Заказчиком оплаты за образовательные услуги, предоставляемые ему Исполнителем, или одобрения заявки на странице оплаченного Заказчиком курса (что наступило позже).

7.2 Учебный аккаунт Заказчик регистрирует в системе обучения самостоятельно. Доступ к аккаунту открывается в момент наступления даты начала курса или после оплаты курса Заказчиком.

7.3 Срок действия данного Договора устанавливается в соответствии с выбранным курсом. В программе каждого курса установлен максимальный срок прохождения программы курса. Все сообщения, оставленные куратором и студентом в процессе обучения, сохраняются в личном кабинете в течение всего срока действия Договора. Затем группа удаляется из системы автоматически.

7.4 В случае полного исполнения Сторонами условий Договора не требуется дополнительное составление Актов об оказании либо выполнении услуг.

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае если исполнитель предоставляет Заказчику образовательные услуги не в полном объеме, то возврат части оплаты за их оказание производится с учетом фактических затрат на осуществление своих обязательств в рамках данного Договора.

8.2. В случае если Исполнитель предоставил Заказчику доступ к системе обучения со всеми методическими и видеоматериалами, контрольными заданиями, а также доступ к системе тестирования в оговоренные сроки, но заказчик не воспользовался доступом, либо воспользовался частично, услуги по настоящему Договору считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством.

8.3. В случае если у Заказчика возникают какие либо непредвиденные (форс-мажорные) обстоятельства (пожар, военные действия, решения высших государственных органов, забастовки, болезнь, переезд, срочная командировка, отсутствие доступа к интернет и/или др.) и он вынужден прервать обучение, доступ к системе обучения и к прослушиванию вебинаров (дистанционных занятий) может быть приостановлен на основании личного заявления в виде заявки в службу поддержки Исполнителя не позднее 5 дней после наступления данных обстоятельств. При этом учебный аккаунт Заказчика в системе обучения и тестирования отключается. В таком случае возврат денежных средств не осуществляется, Исполнитель продолжает предоставление услуг Заказчику в рамках следующего по расписанию курса, в оговоренный срок.

8.4 Возврат денежных средств до начала обучения осуществляется на основании личного письменного заявления Заказчика, отправленного по электронной почте Исполнителю либо через службу поддержки Исполнителя, с предоставлением документа, подтверждающего оплату услуг Исполнителя, указанных в пункте 1.1 данного Договора. Возврат денежных средств за образовательных услуги может быть выполнен только в случае обращения в службу поддержки исполнителя не позднее 30 дней после произведения оплаты Заказчиком.

8.6 В случае оплаты Заказчиком услуг Исполнителя за несколько поэтапных курсов, Исполнитель вправе уведомлять Заказчика письмами на электронную почту о ближайшем платеже за следующий курс за 7 дней до начала этого курса. При неполучении платежа Исполнителем за следующий курс с задержкой более чем 3 дня после начала курса, Исполнитель вправе заблокировать учебный аккаунт Заказчика в системе обучения и тестирования с уведомлением Заказчика или без уведомления, в случае отсутствия связи с Заказчиком.

8.7 Оплата телекоммуникационных услуг по подключению Заказчика к сети интернет, либо другим местным или выделенным сетям для обеспечения доступа к интернету осуществляются Заказчиком самостоятельно без участия Исполнителя. Исполнитель не несет ответственности за нарушение связи, возникшее за пределами его офиса. Заказчик должен уведомить Исполнителя о возможных проблемах в качестве интернет-соединения при проведении занятий, в случае их возникновения.

8.8 Заказчик самостоятельно обеспечивает себя дополнительным программным обеспечением. Необходимым для получения образовательных услуг, в случае необходимости. Некоторые из программ Исполнитель предоставляет Заказчику в виде официальных демонстрационных версий продуктов, в зависимости от выбранного Заказчиком вида обучения и курса.

8.9 Если одна из Сторон изменит свои контактные данные, или иные реквизиты, то она обязана своевременно проинформировать об этом другую Сторону.

8.10 Заказчик не имеет невыясненных вопросов по содержанию Договора, на момент его принятия до следующего обновления или завершения его действия.

8.11 Исполнитель оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий настоящего договора в любое время. Все изменения в этом случае публикуются на сайте Исполнителя. В случае если изменения окажутся для Заказчика неприемлемыми, он должен в течении 10 дней с момента опубликования изменений, либо до следующей оплаты в случае ежемесячной оплаты услуг Исполнителя, уведомить Исполнителя об этом. Если уведомления не поступало, то считается, что Заказчик продолжает принимать участие в договорных отношениях с учетом изменений и дополнений.

## 9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1 Любые рекламации и финансовые претензии принимаются Исполнителем только от лица, принявшего условия настоящего Договора-оферты (Заказчика).

9.2 При наличии каких-либо претензий, которые не удалось устранить мгновенно с Заказчиком, необходимо составить акт, с указанием невыполненных пунктов Договора, вида обучения и номера курса, под которым ставят свои подписи Заказчик и Исполнитель. Оригинал остается у Заказчика, копия у Исполнителя. В течении 20 дней с момента подачи Заказчиком заявления, указанный протокол должен быть передан Исполнителю вместе с заявлением о рекламации.

9.3 В случаях возникновения разногласий и споров из-за неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора или в связи с ним, стороны будут стремиться к их урегулированию путем переговоров и достижению мирного решения или соглашения.

9.4 При не достижении мирного соглашения путем переговоров, споры подлежат рассмотрению и разрешению в арбитражном суде по месту нахождения Исполнителя.

## 10. НАИМЕНОВАНИЕ, АДРЕС И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Мошкина Дарья Сергеевна

Адрес: 195267, Санкт - Петербург, Гражданский пр, 110-4, 135

ИНН: 781309177284

ОГРНИП: 317784700200500

Номер счета: 40817810255864618561

Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044030653

Корр. счет: 30101810500000000653

Почтовый адрес: 195267, Санкт - Петербург, Гражданский пр, 110-4, 135

e-mail: [online@praktikaucheta.ru](mailto:online@praktikaucheta.ru)